

UMSÓKN UM FORELDRAGREIÐSLUR

Samkvæmt reglum Reykhólahrepps frá 11. apríl 2017.



Fjölskylda		
1.Nafn barns	1.Kennitala	
2.Nafn barns	2.Kennitala	
3.Nafn barns	3.Kennitala	
4.Lögheimili	4.Póstnúmer	
5.Nafn móður	5.Kennitala	
6.Nafn föður	6.Kennitala	
7.Símar	8.Netföng	
Skilyrði fyrir greiðslu		
<p>Hámarksupphæð foreldragreiðslna vegna 8 tíma gæslu er kr. 40.000,- á mánuði fyrir hvert barn foreldra í sambúð og kr. 55.000,- á mánuði fyrir hvert barn til einstæðra foreldra, öryrkja eða ef foreldrar eru báðir í námi.</p> <p>Greiðslunum er ætlað að brúa bilið frá fæðingarorlofi og þar til barn fær vistun hjá dagforeldri með starfsleyfi eða í leikskóla, sem miðast við eins árs aldur.</p> <p>Foreldragreiðsla fellur niður þegar barn verður 12 mánaða gamalt eða þegar það hefur leikskólagöngu. Foreldrar viðkomandi barns verður að hafa lögheimili í sveitarfélaginu.</p> <p>Umsókn um leikskólapláss á Reykhólum liggja fyrir hjá skólastjóra leikskólans.</p>		
Greiðslufyrirkomulag		
9.Móttakandi greiðslu/reikningseigandi	10.Kennitala	
11.Greiðslur óskast lagðar inn á:		
Banki/bankanr	Höfuðbók	Reikningsnúmer
Umsóknarfrestur		
<p>Umsókn þarf að berast fyrir 20. dag mánaðar á undan greiðslumánuði.</p> <p>Greiðslur eru inntar af hendi 1.-5. virka dag mánaðar og berast greiðslur til foreldra eftir að þjónustumánuði lýkur. Réttur til greiðslu helst út þann mánuð sem barnið verður eins árs.</p>		
Yfirlýsing og undirskrift		
<p>Undirritaður lýsir því hér með yfir að ofangreindar upplýsingar eru réttar. Jafnframt skuldbindur undirritaður sig til að tilkynna Reykhólahreppi þegar í stað um sérhverjar þær breytingar sem áhrif kunna að hafa á rétt til heimagreiðslu. Ofgreiðsla á heimagreiðslum er endurkræf með dráttarvöxtum.</p>		
12.Undirskrift umsækjanda	13.Dagsetning	